



## **AVVISO DI SELEZIONE**

Erogazione contributo per lo svolgimento di attività finalizzate al pieno utilizzo della struttura realizzata con il contributo regionale di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a), della legge regionale n. 18 del 25 maggio 1999, per la formazione ed orientamento professionale dei non vedenti e dei portatori di altri handicap - Delibera della Giunta Regionale del 31.07.2013, nr. 33/9. Art. 1 comma 3 Legge Regionale 11 aprile 2016, nr. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 e per gli anni 2016-2018 (legge di stabilità 2016)" – ESERCIZIO FINANZIARIO 2016.

**CUP E66J16000810002**

Corsi di Aggiornamento

**“NUOVA ECDL BASE”**

I corsi oggetto del presente Avviso di Selezione rientrano tra gli interventi promossi e finanziati dalla Regione Autonoma della Sardegna, in coerenza con gli indirizzi della programmazione regionale in materia di formazione professionale ed in attuazione della legge regionale n. 5/2016 – Esercizio finanziario 2016, con l'obiettivo di migliorare l'occupabilità e la specializzazione dei non vedenti e portatori di altri handicap favorendone l'elevazione professionale.

### **ART. 1** **PIANO DEGLI STUDI**

I corsi, della durata di 60 ore ciascuno, sono rivolti a n. 44 allievi (16 per la sede di Cagliari, 15 per la sede di Oristano e 13 per la sede di Nuoro) e avranno inizio presumibilmente nel mese di Marzo 2017.

La struttura del corso è così articolata:

	<b>Titolo del modulo</b>	<b>Durata (ore)</b>	<b>Di cui attività teorica</b>	<b>Di cui stage</b>	<b>Di cui attività formative pratiche</b>
<b>1</b>	Computer Essential	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	Online Essential	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>3</b>	Elaborazione Testi	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
<b>4</b>	Foglio Elettronico	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
	Ore totali	<b>60 ore</b>	<b>17 ore</b>	<b>0 ore</b>	<b>43 ore</b>

### **ART. 2** **DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ DEL CORSO**

Il fine che l'Agenzia Formativa IERFOP si propone con la realizzazione del presente corso consiste nel far acquisire ad un gruppo di disabili le competenze di base nell'uso del computer.

L'intento è quello di alfabetizzare, tenendo conto in modo particolare dell'eterogeneità dell'utenza.

Infatti, l'esperienza, maturata attraverso la gestione di svariati corsi di informatica per disabili, ci insegna che molto diverse possono essere le esigenze dei corsisti. E verso tale priorità si articolano i percorsi didattici che coinvolgono soggetti che, per condizione congenita o acquisita, si trovino in uno stato di disabilità.

Per costoro l'uso del computer può risultare fondamentale nel superamento delle barriere architettoniche e culturali sia in presenza di impedimenti materiali all'espletamento delle necessità quotidiane, sia in presenza di inibizioni psicologiche frequenti soprattutto in disabili non congeniti, inclini ad un difficilmente superabile isolamento.

Operativamente questo si traduce nella fornitura di elementi teorici, solo propedeutici, mai disgiunti dalla pratica che deve mettere l'utente nella condizione di servirsi, presto ed autonomamente, dei moderni calcolatori nella quotidianità della vita.

Quindi, con il presente corso, ci proponiamo di rispondere alle richieste che provengono dal mondo dell'handicap circa la formazione informatica.

La risposta consiste nell'offrire un ventaglio di opportunità formative con l'intento prioritario di garantire a tutti una formazione informatica di base e l'opportunità di proseguire nel percorso formativo sino ad acquisire la certificazione NUOVA ECDL BASE.

Al termine del corso gli allievi avranno acquisito le seguenti capacità:

- saper analizzare nel dettaglio le caratteristiche tecniche dei Personal Computer, attraverso la descrizione del funzionamento e del "compito" di ciascun componente;
- saper spiegare il principio di funzionamento e la struttura dei principali dispositivi hardware e software;
- saper descrivere i principali strumenti hardware e software impiegati per la connessione tra computer nei vari tipi di rete;
- essere in grado di gestire file, organizzare file e gestire stampe;
- utilizzare le funzioni di base dei principali software applicativi di Office Automation per produrre testi e fare calcoli;
- saper navigare e ricercare informazioni nel web;
- saper utilizzare un client di posta elettronica ed i servizi di ultima generazione usati per la comunicazione elettronica (SMS, VoIP, ecc.);

### **ART. 3**

#### **DESTINATARI E CRITERI DI AMMISSIONE**

Il corso è rivolto a 44 cittadini europei residenti nel territorio regionale in possesso dei seguenti requisiti:

- riconoscimento formale della disabilità;
- possesso di diploma di scuola media inferiore;
- maggiore età.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione.

### **ART. 4**

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO**

Le lezioni teoriche e pratiche si svolgeranno presso le sedi I.E.R.F.O.P. Onlus di: Cagliari via Platone n.1/3; Oristano via Brunelleschi n. 1/B – 1/C; Nuoro via delle Conce n. 11.

L'Istituto si riserva di richiedere la modifica della sede corsuale qualora la graduatoria degli ammessi evidenziasse l'opportunità di procedere in tal senso.

### **ART. 5**

#### **INDENNITÀ VIAGGIO**

Agli allievi è riconosciuta un'indennità di viaggio, quantificata in misura proporzionale al tempo medio di viaggio (il tempo medio di viaggio di ciascuna tratta sarà quello risultante dal sito internet [www.viamichelin.it](http://www.viamichelin.it), considerando il percorso "più rapido" dall'indirizzo di residenza dell'allievo a quello di svolgimento del percorso formativo), per ciascuna giornata di effettiva presenza risultante dai registri obbligatori.

### **ART. 6**

#### **TITOLO RICONOSCIUTO**

- Attestato di frequenza.
- Certificato AICA denominato "NUOVA ECDL BASE" subordinato al superamento dei relativi esami.

### **ART. 7**

#### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione, redatta in carta libera come da fac simile allegato al presente Avviso, dovrà essere inviata (con raccomandata A/R) o consegnata a mano, entro e non oltre le ore 12:00 del 24 febbraio 2017, al seguente indirizzo: **Ierfop Onlus, Via Platone 1/3, 09134 Cagliari.**

Alla domanda dovrà essere allegato:

- fotocopia del verbale di accertamento dello stato di invalidità civile, delle condizioni visive e del sordomutismo riconosciuti ai sensi della legge 15/10/1990, n. 295;
- autocertificazione o fotocopia del titolo di studio;
- copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità.

Ai fini della validità della domanda non farà fede il timbro postale ma solo il timbro del protocollo I.E.R.F.O.P..

### **ART. 8**

#### **PROCEDURA DI ACCESSO**

Verifica del possesso dei requisiti richiesti da parte degli uffici I.E.R.F.O.P..

I candidati in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 3, verranno avviati alla procedura di selezione di cui al successivo articolo 9.

### **ART. 9**

#### **PROCEDURA DI SELEZIONE**

Prova scritta con 40 (QUARANTA) domande a risposta multipla, finalizzata a valutare le conoscenze informatiche dei candidati.

Durata della prova: 60 (SESSANTA) minuti.

### **ART. 10**

#### **DATA E LUOGO DELLE PROVE DI SELEZIONE**

La data delle prove di selezione verrà tempestivamente comunicata agli interessati con avviso personale diretto.

**ART. 11**  
**VALUTAZIONE DELLE PROVE DI SELEZIONE**

La valutazione della prova verrà effettuata assegnando i seguenti punteggi:

- 2,5 punti per ogni risposta esatta;
- - 0,25 punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni mancata risposta.

La prova non s'intende superata con il conseguimento di un punteggio inferiore a 25.

**ART. 12**  
**GRADUATORIA DI MERITO**

Un'apposita commissione esaminatrice di esperti nominati dallo Ierfop redigerà, a proprio insindacabile giudizio, la graduatoria di merito secondo il punteggio decrescente ricavato dalle valutazioni sopra riportate.

**ART. 123**  
**PRECEDENZE**

A parità di punteggio nella graduatoria di merito, sarà riconosciuta priorità al candidato più giovane in età. La classe verrà costituita (e ricostituita in caso di dimissioni/rinunce) attingendo a tale graduatoria.

**ART. 14**  
**INIZIO CORSO**

La data d'inizio del corso sarà tempestivamente comunicata agli interessati con avviso personale diretto.

**ART. 15**  
**INFORMAZIONI**

Per informazioni sul corso, rivolgersi all'ufficio orientamento dello Ierfop Onlus, Via Platone 1/3, Cagliari – tel. 070529981 – e-mail: [orientamento@ierfop.org](mailto:orientamento@ierfop.org).

In alternativa è possibile reperire informazioni e scaricare il presente avviso con il fac simile di domanda allegato, dal sito [www.ierfop.org](http://www.ierfop.org).

Cagliari, 25 gennaio 2017

IL PRESIDENTE  
Dott. Raffaele Farigu  
(firmato digitalmente)