

Spett.le
I.E.R.F.O.P. onlus
Via Platone n. 3/3A
09134 Cagliari

DOMANDA DI AMMISSIONE
Corso autofinanziato per “RESPONSABILE DEI PROCESSI DI INSERIMENTO DELLE PERSONE CON
DISABILITÀ NEI LUOGHI DI LAVORO (DISABILITY MANAGER)” – livello EQF 6

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ Prov (____)
il _____ C.F. _____ e residente a _____ (____)
C.A.P. _____ Via/Piazza/ecc. _____ n° _____
tel. abit. _____ cell. _____ e-mail _____

A tale scopo, consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli articoli 75 e 76 DPR 445/2000, **sotto la propria responsabilità, dichiara:**

- di avere la maggiore età;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito il _____ presso _____

e chiede di essere ammesso/a al corso per RESPONSABILE DEI PROCESSI DI INSERIMENTO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ NEI LUOGHI DI LAVORO (DISABILITY MANAGER) – sede di Cagliari, via Platone n. 3/3A.

Prende atto che in caso di ammissione al corso sarà tenuto a versare l'intera quota di partecipazione e che tale quota non è rimborsabile a seguito di ritiro dopo la comunicazione di completamento del gruppo classe.

Allega:

- **fotocopia del bonifico bancario** di Euro 250,00 (leggasi euro DUECENTOCINQUANTA/00) + IVA DI LEGGE SE DOVUTA versati come quota di iscrizione al corso sul conto corrente bancario del Banco di Sardegna – CODICE IBAN: IT33U010150480000000040378 intestato a I.E.R.F.O.P. onlus, inserendo come causale **“DM” ed il proprio “Nome e Cognome”**

Allega inoltre:

- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
- copia fronte/retro del codice fiscale;
- (solo per coloro che sono in possesso esclusivamente del diploma quinquennale), curriculum vitae in formato europeo, massimo 4 pagine, ovvero due fogli A4, redatto (e sottoscritto) sotto forma di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) e completo di Liberatoria per il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente con l'evidenziazione dei 3 anni di esperienza svolti (anche a titolo gratuito) in attività di assistenza e/o di consulenza e/o di orientamento di persone con disabilità all'interno di enti pubblici o organizzazioni private, strutture sociali e sanitarie o anche in contesti familiari qualora l'attività ivi svolta fosse riconducibile a programmi, piani e progetti supervisionati da soggetti competenti in materia, con la specifica precisa di anni e mesi.

Chiede che ogni comunicazione venga fatta al seguente indirizzo:

Nome e Cognome _____ **Via/Piazza/ecc.** _____
Comune _____ **Prov. (____) CAP** _____ **Tel.** _____
e-mail _____ **PEC** _____

FORNISCE

i propri dati affinché l'Agenzia Formativa I.E.R.F.O.P. onlus possa contattarla nel momento in cui sarà avviato il corso.

DICHIARA INFINE di aver letto e accettato le **CONDIZIONI GENERALI PER L'AVVIO, IN REGIME DI AUTOFINANZIAMENTO, DEL PERCORSO FORMATIVO per il quale si presenta domanda di ammissione nonché** l'informativa sulla Privacy relativa al trattamento dei dati personali di seguito riportati.

_____, _____
(Luogo e data)

IL DICHIARANTE

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 GDPR)
(Informativa Ex art. 13 Reg. UE n.2016/679)

La presente informativa è stata elaborata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE ed aggiorna le precedenti versioni rilasciate prima d'ora.

Ciò premesso, si evidenzia che:

- 1) per effetto dei servizi forniti e nel corso dello svolgimento degli stessi, la nostra onlus si troverà a raccogliere e trattare i suoi dati personali comuni e particolari (sensibili);
- 2) le specifichiamo fin da ora per chiarezza, le seguenti definizioni date dal Regolamento 2016/679: **Trattamento**: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione; **Dato personale**: qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale; **Dati relativi alla salute**: i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE, quindi, la IERFOP ONLUS, con sede in Cagliari alla Via Platone n. 1/3, (in seguito Titolare), in qualità di titolare del trattamento,

La informa

che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del trattamento: il Titolare raccoglie informazioni personali che includono:

- il suo nome e cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo email, recapito telefonico, indirizzo di residenza, professione svolta, firma e tutte le altre informazioni richieste dalle leggi;
- la sua immagine ritratta su fotografie o riprese effettuate durante eventi, convegni, seminari e corsi.

Si precisa che la posa e l'utilizzo delle immagini si considerano prestazioni a titolo gratuito.

Nell'espletamento delle sue funzioni il Titolare potrà anche venire a conoscenza dei dati "particolari" che la riguardano, quali dati relativi al suo stato di salute, l'adesione a un partito politico o a un sindacato, le sue convinzioni religiose, le sue origini razziali o etniche, ecc.

2. Finalità del trattamento: tutte le attività di raccolta e successivo trattamento dei dati sono finalizzate a:

- a) consentire la partecipazione ad eventi, convegni, seminari e corsi organizzati dalla I.E.R.F.O.P. Onlus;
- b) assolvere agli obblighi di natura contrattuale scaturenti dall'avvio delle attività corsuali e dall'accoglimento della domanda di pre- iscrizione;
- c) ad assolvere gli obblighi nei confronti dell'amministrazione pubblica, degli enti previdenziali e assistenziali;
- d) ad assolvere a tutti gli obblighi di legge;
- e) elaborare statistiche anonime al fine di ottimizzare e migliorare i servizi proposti e/o erogati e rilevare eventuali nuove esigenze formative;
- f) i dati personali (immagini foto e riprese audio-video) verranno trattati per attività di comunicazione, campagne istituzionali, iniziative editoriali che riguardano la presentazione della Onlus e della sua offerta formativa, per pubblicazioni sia cartacee che sul sito web istituzionale, anche a carattere storico, nei canali social istituzionali (facebook, twitter, instagram, youtube, ecc) e in tutti i canali di comunicazione ufficiali della I.E.R.F.O.P. Onlus.

3. Base giuridica: la base giuridica su cui si fonda il trattamento risiede rispettivamente:

- sull'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e sull'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 comma 1 lett b) per le finalità esplicitate al punto 2 lettera a) e b) della presente informativa; - sull'adempimento di obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare (art. 6 comma 1 lett. c), per le finalità esplicitate al punto 2 lettere c) e d) della presente informativa;
- sul consenso dell'interessato (art. 6 comma 1 lett. a) per le finalità esplicitate al punto 2 lettere e) ed f) della presente informativa.

4. Modalità di trattamento: il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati saranno trattati sia con strumenti/supporti cartacei che elettronici/informatici/telematici, nel pieno rispetto delle norme di legge, secondo i principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la sua riservatezza.

La Onlus si impegna a non fare uso alcuno delle immagini che possa risultare lesivo della dignità, della reputazione e/o del decoro dell'interessato.

5. Tempo di conservazione dei dati:

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali e precontrattuali, di legge e/o di regolamento.

In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge che regolamentano l'attività istituzionale del Titolare; si precisa, infine, che i suoi dati personali potranno essere conservati anche fino al tempo permesso dalla legge italiana a tutela degli interessi legittimi del Titolare (art. 2947 codice civile).

Inoltre i dati saranno conservati negli archivi delle I.E.R.F.O.P. Onlus per avere una memoria storica degli eventi e delle attività istituzionali ed eventualmente per pubblicazioni storiche periodiche.

6. Accesso ai dati: i Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2. a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e eventuali incaricati

per operazioni di manutenzione o di gestione del server su cui sono archiviati i dati, sotto lo stretto controllo del titolare. In linea generale si tratta di persone preposte all'erogazione di servizi specifici, all'amministrazione, alla gestione dei servizi informativi, alla segreteria che intrattiene rapporti con gli iscritti.

I dati personali (immagini foto e riprese audio-video) acquisiti per le finalità di cui sopra potranno essere utilizzati dai dipendenti e collaboratori della Onlus solo ed esclusivamente per finalità di natura istituzionale.

7. Comunicazione dei dati: fatta eccezione per le fotografie e le riprese audio e video, i dati oggetto di trattamento non saranno soggetti a diffusione, eccezion fatta per eventuali obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

L'ambito di comunicazione dei dati è limitato esclusivamente ai soggetti competenti per l'adempimento delle operazioni istituzionali, per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione dell'eventuale attività corsuale e per l'osservanza di obblighi di legge.

I suoi dati potranno essere comunicati agli uffici competenti in materia di formazione professionale dell'Amministrazione Pubblica interessata, per l'espletamento di parte degli obblighi imposti dalle leggi vigenti. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica, a soggetti anche esterni, incaricati dal Titolare, quali collaboratori, professionisti e membri di commissioni esaminatrici, organizzatori di convegni e seminari. Si tratta in ogni caso di terzi espressamente autorizzati dal titolare, che svolgono attività di trattamento indispensabili per il perseguimento delle finalità sopra indicate.

Le immagini che la riguardano potranno essere diffuse mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale e sui profili social della Onlus, solo dietro suo espresso consenso.

8. Trasferimento dei dati: la gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dalla I.E.R.F.O.P. Onlus avviene su server ubicati all'interno della propria sede principale e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. Resta inteso in ogni caso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

9. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto a rispondere:

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2) è obbligatorio ed essenziale ai fini dell'esecuzione delle operazioni di pre-iscrizione, di partecipazione agli eventi, convegni, corsi e seminari e consegna degli attestati. In caso di rifiuto non sussisteranno conseguenze, se non la nostra impossibilità di garantire il suo accesso alle attività della Onlus.

10. Diritti dell'interessato: nella Sua qualità di interessato ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

I. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intellegibile;

II. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del Titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati;

III. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

IV. opporsi in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionale mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione. Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante, ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

11. Revoca del consenso: Lei ha il diritto di revocare il suo consenso in qualunque momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. La revoca del consenso potrà essere manifestata senza particolari formalità purché in maniera chiara ed inequivocabile.

12. Modalità di esercizio dei diritti: potrà in qualunque momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a/r a IERFOP ONLUS, Via Platone n. 1/3 – 09134 Cagliari (CA);
- una mail all'indirizzo ierfop@ierfop.org

13. Titolare, responsabile e incaricati: il titolare del trattamento è IERFOP ONLUS con sede legale e operativa in Cagliari, alla Via Platone n. 3/3A, nella persona del suo Presidente pro tempore, elettivamente domiciliato per detta carica presso la sede della onlus.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento dei dati.

14. Il Data Protection Officer è la Dott.ssa Rita Solinas con studio in Selargius alla Via Del Lavoro n. 36, contattabile telefonicamente ai numeri 0702135003 / 3408601512 oppure via mail all'indirizzo solinas@solinasassociati.it / studiosolinasassociati@pec.it.

Il titolare del trattamento
IERFOP ONLUS

Luogo _____ Data _____

Cognome _____ Nome _____

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dalla IERFOP ONLUS, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679:

- Presta il suo consenso al trattamento dei dati personali e particolari per scopi statistici, come riportato al punto 2 dell'informativa

SI

NO

- Presta il suo consenso alla pubblicazione e diffusione delle immagini che la ritraggono sul sito internet istituzionale e sui profili social della Onlus

SI

NO

Firma leggibile _____

Io sottoscritto _____ dichiaro di aver letto la presente informativa ed autorizzo la

I.E.R.F.O.P. Onlus a trattare i dati personali dei minori sottoelencati (in numero di _____) dei quali sono legalmente

responsabile: (nome e cognome dei minori)

- _____ - _____

- _____ - _____

in qualità di _____

Luogo e data _____

Firma per rilasciato consenso _____

**CONDIZIONI GENERALI
PER L'AVVIO, IN REGIME DI AUTOFINANZIAMENTO, DEL PERCORSO FORMATIVO PER LA
CERTIFICAZIONE DEL PROFILO DI QUALIFICAZIONE PER "RESPONSABILE DEI PROCESSI DI
INSERIMENTO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ NEI LUOGHI DI LAVORO (DISABILITY
MANAGER)"**

**ADA/UC: 9999989/1604; 9999990/1605; 9999991/1606;
9999996/1611- Profilo n. 56400 del RRPQ Regione Sardegna – livello EQF 6**

**ART. 1
GENERALITÀ**

Il corso per "**Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità nei luoghi di lavoro (Disability manager)**" rientra tra gli interventi di formazione professionale IN REGIME DI AUTOFINANZIAMENTO promossi dall'Agenzia Formativa I.E.R.F.O.P. onlus in favore di tutti coloro che sottoscriveranno la presente domanda di ammissione.

L'avvio del corso è subordinato al raggiungimento del numero minimo di candidati idonei ammessi con iscrizione perfezionata.

**ART. 2
DESTINATARI E CRITERI DI AMMISSIONE**

Il corso è rivolto ad adulti in possesso almeno di uno dei seguenti requisiti:

- laurea triennale (EQF 5);
- diploma quinquennale (EQF 4) e almeno 3 anni di esperienza svolti (anche a titolo gratuito) in attività di assistenza e/o di consulenza e/o di orientamento di persone con disabilità all'interno di enti pubblici o organizzazioni private, strutture sociali e sanitarie o anche in contesti familiari qualora l'attività ivi svolta fosse riconducibile a programmi, piani e progetti supervisionati da soggetti competenti in materia.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione.

L'ammissione al corso è subordinata al possesso dei requisiti richiesti di cui sopra (procedura di accesso e motivi di esclusione, art. 7).

L'avvio del corso è subordinato al raggiungimento del numero minimo di 18 (leggasi DICIOOTTO) candidati idonei ammessi con iscrizione perfezionata ai sensi del successivo articolo 9.

La presentazione della domanda di ammissione al corso non vincola, pertanto, I.E.R.F.O.P. a realizzare effettivamente il corso.

Il numero massimo degli allievi ammessi al corso non potrà comunque superare le 25 unità.

**ART. 3
IL PERCORSO FORMATIVO**

Il percorso formativo ha la durata di **500 ore** di cui **300** di teoria, **100** di attività pratica e **100** di Work Based Learning.

Per un maggiore dettaglio sull'articolazione didattica si rimanda alla scheda del corso presente su www.ierfop.org.

Le lezioni teoriche e pratiche ed il project work si svolgeranno presso la sede I.E.R.F.O.P. Onlus di **CAGLIARI Via Platone n. 3/3A**.

Il WBL si svolgerà presso aziende opportunamente individuate.

Le attività formative saranno calendarizzate e successivamente comunicate agli allievi.

L'attività didattica verrà sospesa in base al calendario scolastico compatibilmente con le esigenze dell'Agenzia formativa I.E.R.F.O.P. onlus e, in ogni caso, per la pausa estiva, per le festività natalizie/pasquali e per il Santo patrono del Comune in cui si svolge l'attività formativa.

**ART. 4
TITOLO RICONOSCIUTO**

Al termine delle 500 ore di formazione è previsto un esame finale per la certificazione del Profilo di Qualificazione di **RESPONSABILE DEI PROCESSI DI INSERIMENTO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ NEI LUOGHI DI LAVORO (DISABILITY MANAGER)** che si terrà nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente della Regione Autonoma della Sardegna.

Ai fini dell'ammissione all'esame finale, ciascun corsista dovrà:

- aver regolarizzato la propria posizione amministrativa nei confronti di I.E.R.F.O.P.;
- aver frequentato almeno l'80% del monte ore corso e di ogni singola UC;
- aver riportato un giudizio globale positivo, in termini di profitto.

ART. 5
QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione ammonta a € 3.000,00 (leggasi EURO TREMILA/00) + IVA DI LEGGE SE DOVUTA. Nella quota di partecipazione sono compresi materiali di cancelleria, materiale didattico in formato digitale.

Il pagamento del corrispettivo per la fornitura del corso deve rispettare le seguenti modalità:

- I RATA pari a € 250,00 (leggasi EURO DUECENTOCINQUANTA/00) + IVA DI LEGGE SE DOVUTA all'atto della presentazione della domanda di ammissione;
- Il RATA pari a € 2.750,00 (leggasi EURO DUEMILASETTECENTOCINQUANTA/00) + IVA DI LEGGE SE DOVUTA entro la data indicata nella comunicazione da parte dell'Agenzia Formativa del completamento del gruppo – classe.

La I rata potrà essere rateizzata con finanziamento da definire con la finanziaria convenzionata.

Il mancato rispetto delle scadenze previste per il pagamento delle rate comporterà l'esclusione dal corso.

Il pagamento delle rate previste deve essere effettuato **esclusivamente** tramite bonifico bancario a favore di:

I.E.R.F.O.P. ONLUS

Banca: Banco di Sardegna

IBAN: IT33U010150480000000040378

Causale: DM e nominativo (Cognome e Nome) del partecipante

ART. 6
DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO

La presente domanda di ammissione – debitamente compilata, sottoscritta in ogni sua parte e corredata dagli allegati richiesti – dovrà essere inviata con raccomandata A/R o consegnata a mano, entro e non oltre le ore 18:00 del 31 marzo 2025, al seguente indirizzo: **Ierfop Onlus, Via Platone n. 3/3A, 09134 Cagliari.**

In alternativa potrà essere inviata, firmata digitalmente, tramite PEC all'indirizzo **ierfop@pec.ierfop.org**.

Alla domanda dovrà obbligatoriamente essere allegata la seguente documentazione:

- copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
- copia fronte/retro del codice fiscale;
- (solo per coloro che sono esclusivamente in possesso di un diploma quinquennale) curriculum vitae in formato europeo, massimo 4 pagine, ovvero due fogli A4, redatto sotto forma di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) e completo di liberatoria per il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente dove dovranno essere evidenziati i 3 anni di esperienza svolti (anche a titolo gratuito) in attività di assistenza e/o di consulenza e/o di orientamento di persone con disabilità all'interno di enti pubblici o organizzazioni private, strutture sociali e sanitarie o anche in contesti familiari qualora l'attività ivi svolta fosse riconducibile a programmi, piani e progetti supervisionati da soggetti competenti in materia, con la specifica precisa di anni e mesi;
- copia ricevuta bonifico bancario comprovante il pagamento della I rata.

Nel caso di invio con raccomandata A/R o di consegna a mano della domanda di ammissione, ai fini della validità della stessa, non farà fede il timbro postale ma solo il timbro del protocollo I.E.R.F.O.P..

ART. 7
PROCEDURA DI ACCESSO E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Verifica del possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 2.

Sono considerati motivi di esclusione dal Corso:

- l'assenza della domanda di ammissione;
- la mancanza delle sottoscrizioni previste, con firma in originale (o digitale in caso di PEC), nella domanda di partecipazione, nell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ed in calce alle presenti condizioni generali;
- l'assenza della fotocopia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
- l'arrivo della domanda di ammissione oltre il termine ovvero le ore 18:00 del 31/03/2025;
- l'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione;
- (solo per coloro che sono esclusivamente in possesso di un diploma quinquennale) l'assenza del curriculum vitae in formato europeo, massimo 4 pagine, ovvero due fogli A4, redatto e sottoscritto sotto forma di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) e completo di Liberatoria per il trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente con l'evidenziazione dei 3 anni di esperienza svolti (anche a titolo gratuito) in attività di assistenza e/o di consulenza e/o di orientamento di persone con disabilità all'interno di enti pubblici o organizzazioni private, strutture sociali e sanitarie o anche in contesti familiari qualora l'attività ivi svolta fosse riconducibile a programmi, piani e progetti supervisionati da soggetti competenti in materia, con la specifica precisa di anni e mesi;
- l'assenza della copia della ricevuta bonifico bancario comprovante il pagamento della I rata.
- l'assenza della copia del documento di equipollenza del titolo di studio (solo nel caso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia).

ART. 8
VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI (IDONEITÀ) E AMMISSIONE AL CORSO

La verifica del possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 2. (idoneità alla frequenza del corso) verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita che, con giudizio insindacabile, decreterà l'idoneità dei candidati a frequentare il corso e redigerà, inoltre:

- l'elenco dei candidati idonei ammessi/non ammessi esclusivamente in base all'ordine di arrivo delle domande di iscrizione;

- l'elenco dei candidati non idonei.

La classe verrà costituita (e ricostituita in caso di dimissioni o rinunce) attingendo all'elenco dei candidati idonei ammessi/non ammessi.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi e quello dei candidati non idonei saranno pubblicati sul sito www.ierfop.org.

ART. 9

PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE, FORMAZIONE DEL GRUPPO – CLASSE E RECESSO

L'iscrizione al corso si perfeziona a seguito della comunicazione al candidato, da parte dell'Agenzia Formativa I.E.R.F.O.P. onlus, del completamento del gruppo classe.

Successivamente alla comunicazione di completamento del gruppo – classe, il candidato/a sarà tenuto a corrispondere, entro la data indicata nella comunicazione stessa, la II rata della quota di partecipazione anche qualora non si presenti al Corso o ne interrompa la frequenza per cause e/o motivi non imputabili all'Agenzia Formativa I.E.R.F.O.P. onlus.

Resta comunque espressamente esclusa ogni altra forma di restituzione della quota a favore dell'allievo da parte dell'Agenzia Formativa I.E.R.F.O.P., ivi comprese le cause di esclusione dal corso per superamento delle ore di assenza consentite.

L'iscrizione al corso potrà essere annullata **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE PRIMA DELLA COMUNICAZIONE DI COMPLETAMENTO DEL GRUPPO CLASSE** dandone comunicazione via e-mail, seguita da lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla sede corsuale. Solo in questo caso, si ha diritto al rimborso della quota di partecipazione.

ART. 10

AVVIO CORSO

Se il numero di candidati "IDONEI AMMESSI" con iscrizione perfezionata sarà pari almeno a 18, il corso potrà essere avviato in data che sarà tempestivamente comunicata agli interessati con avviso personale diretto.

L'accettazione delle presenti Condizioni generali non vincola l'Agenzia Formativa I.E.R.F.O.P. onlus a realizzare effettivamente il corso, che potrà essere rinviato o cancellato per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti dandone comunicazione agli iscritti e provvedendo al rimborso della quota di partecipazione.

(Luogo e data)

Letto, approvato e sottoscritto
